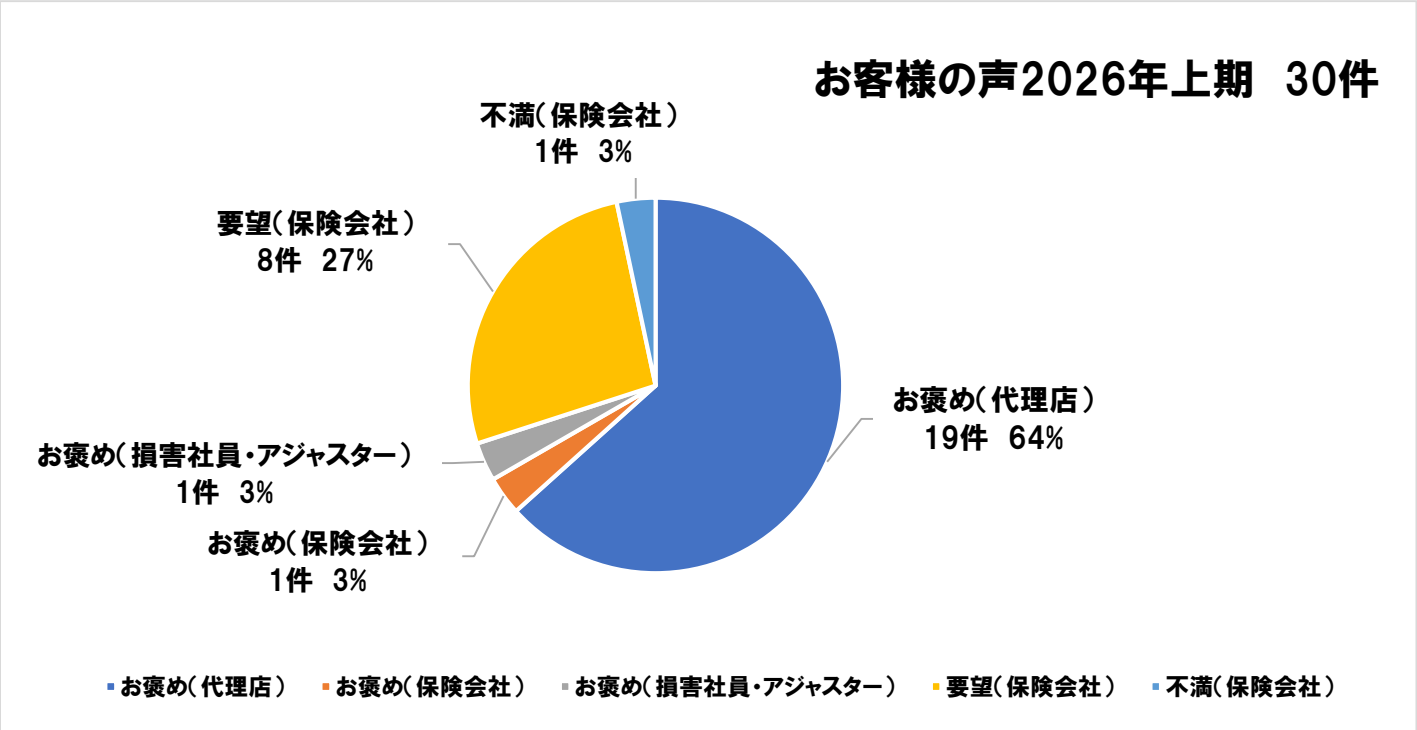
【別紙】1. お客様本位の業務運営を行うために社員研修を推進します。全員参加を基本とし、欠席者には補講でフォロ ーします。

2026 年上期　社員研修	
業務改善研修(週1回)	朝礼(週次ミーティング時)に実施
定例研修(月2回)	第1、第 3 金曜日実施
生命保険ミーティング(週1回)	週1回
基本動作研修(年2回)	8月実施
店主/募集人業務セルフチェック （年1回）	6、7 月実施
人権研修 （年1回）	8月実施
BCP(事業継続計画)研修 （年1回）	8月実施
サイバーセキュリティチェック （年1回）	8月実施

2.「お客様の声(ご要望・苦情)」を起票・集計・分析し、真因特定と再発防止策を社内全員で共有します。また、 保険会社が実施する「お客様アンケート(NPS)」を真摯に受け止め、業務改善に活かします。

2026 年上期　お客様の声	
「お客様の声」起票　月5件以上	起票件数　30 件
「お客様の声」内容共有	毎週1回実施
「お客様アンケート(NPS)」からの業務改善 (必須研修:年2回)	毎月実施



3. コンプライアンス徹底のため、研修を実施します。

2026 年上期　コンプライアンス研修	
コンプライアンスニュース共有研修	月2回実施
全体必須コンプライアンス研修	8月実施

4. 社内活性化のため、「健康経営」を推進し、経済産業省が認定する「健康経営優良法人」（中小規模法人部門）認定への取り組みを行います。

健康経営優良法人	
2026 年度	認可済（3月9日）
2027 年度	申請済

5. 社員一人ひとりの目的・目標サポートのために、経営者と社員との個人面談を実施します。会社ビジョンと社員一人ひとりの目的・目標すりあわせ、進捗状況の確認を丁寧に行い、問題が見つかればともに打開策を考えることで、前向きで明るい職場づくりを行います。

個人面談	
年初	4月
第 1 四半期	7月
第 2 四半期	10月

また、顧客第一の原則、お客様との長期的な信頼関係を構築するため、お客様・協力会社様に対してどのような価値を提供してきたかをご報告いたします。
定期的なデータ報告を通じてフィードバックの機会を継続的な改善の原動力とし、透明性ある企業活動を推進し、より良い価値提供のあり方を考え、実践していきます。

